



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองยาว  
เรื่อง ขยายทอดตลาดทรัพย์สินที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถซ่อมแซมได้ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ  
จำนวน ๒๘ รายการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองยาว มีความประสงค์จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถซ่อมแซมได้ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน ๒๘ รายการ ราคากลาง ๘๗๐.-บาท (-แปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-) โดยอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๑) ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

**โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไข ดังนี้**

๑. การขายทอดตลาดจะขายโดยวิธีการประมูลด้วยวาจา

๒. ผู้เข้าร่วมการประมูลจะต้องเตรียมเอกสาร ดังต่อไปนี้

๒.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีเอกสารดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนการค้า หรือทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องมีเอกสารดังนี้

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓ กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน

- หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายกำหนด
- สำเนาเอกสารนิติบุคคล (กรณีกระทำการแทนนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓. เงื่อนไขในการขายทอดตลาด

๓.๑ ผู้เข้าร่วมประมูลจะต้องเสนอราคาพัสดุไม่ต่ำกว่า ราคากลางที่ประเมินไว้ โดยทำการประมูลด้วยวาจา ในการประมูลครั้งนี้ผู้เข้าร่วมประมูลจะเสนอราคาแข่งขันด้วยวาจาด้วยราคารวม

/ ๓.๒ ผู้เข้าร่วมประมูลฯ...

๓.๒ ผู้เข้าร่วมประมูลที่คณะกรรมการได้ประกาศว่าเป็นผู้ชนะการประมูล จะต้องนำเงินสดมาชำระ  
ทันทีเต็มราคาที่ประมูลได้ ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองยาวจะออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน

๓.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองยาว ถือว่าผู้เข้าร่วมประมูลทุกราย ได้ตรวจสอบสภาพสิ่งของที่จะ  
ทำการประมูลเรียบร้อยแล้ว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองยาว จะไม่รับผิดชอบในความชำรุดเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับ  
สิ่งของที่ขายนั้น ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองยาว ดำเนินการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการขายทอดตลาด โดยถือ  
ปฏิบัติตามแนวทางการขายทอดตลาด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๕๐๙-มาตรา ๕๑๗

๓.๔ การขนย้ายพัสดุ ผู้ชนะการประมูลจะต้องขนย้ายเอง โดยต้องทำการขนย้ายให้เสร็จสิ้นภายใน ๕  
วันทำการ นับแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วน ถ้าไม่ขนย้ายภายในเวลาที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองยาว จะคิดค่าเก็บ  
รักษาในอัตราวันละ ๑๐% ของราคาที่ประมูลได้ และภายหลังการรับมอบพัสดุแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองยาว  
จะไม่รับผิดชอบความเสียหาย และภาระค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

๓.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองยาว ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่ขายพัสดุให้แก่ผู้เสนอราคาสูงสุด ทั้งนี้  
เพื่อรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ เช่น หากพิจารณาเห็นว่าราคาของผู้เสนอสูงสุดยังต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการได้  
ประเมินไว้ หรือหากปรากฏว่าผู้ประมูลสมยอมกันในการเสนอราคา เป็นต้น การตัดสินใจของคณะกรรมการให้ถือเป็นเด็ดขาด  
ผู้ใดจะคัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายไม่ได้

#### กำหนดวัน เวลา และสถานที่ทำการขายทอดตลาด

ดำเนินการขายทอดตลาด ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง  
ยาว รายละเอียดดังนี้

๑. เวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๐.๐๐ น. ให้ผู้สนใจเข้าประมูลขายทอดตลาด ยื่นเอกสารลงทะเบียน

๒. เวลา ๑๐.๓๐ น. คณะกรรมการขายทอดตลาด จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ จำนวน ๒๘  
รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ผู้สนใจเข้าประมูลขายทอดตลาดครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสื่อมสภาพ และไม่สามารถซ่อมแซมได้ ไม่จำเป็นต้องใช้ใน  
ราชการ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและขอดูสภาพของพัสดุครุภัณฑ์ ได้ที่งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ  
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองยาว ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่  
เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๘๕๕-๔๑๗๕, ๐-๓๘๕๕, ๒๕๕๐ ในวันเวลา  
ราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองยาว [www.nongyao.go.th](http://www.nongyao.go.th) และเว็บไซต์ของ  
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒



รายการทรัพย์สินที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถซ่อมแซมได้ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ  
จำนวน ๒๘ รายการ

ลำดับที่	ปีที่ได้มา	เลขครุภัณฑ์		จำนวนหน่วย	ราคากลาง	หมายเหตุ
๑	๒๕๔๕	๐๕๔-๔๕-๐๐๐๑	เครื่องฟั่นละอองฝอย ULV	๑ เครื่อง	๓๐๐	
๒	๒๕๔๖	๔๑๖-๔๖-๐๐๑๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	๑ ชุด	๑๐๐	
๓	๒๕๔๘	๔๑๖-๔๘-๐๐๑๖	เครื่องคอมพิวเตอร์	๑ ชุด	๑๐๐	
๔	๒๕๔๙	๔๑๖-๔๙-๐๐๒๐	เครื่องคอมพิวเตอร์	๑ ชุด	๑๐๐	
๕	๒๕๓๘	๔๐๐-๓๘-๐๐๐๑	โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๒	๑ ตัว	๘๐	
๖	๒๕๓๘	๔๐๐-๓๘-๐๐๐๒	โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖	๑ ตัว	๘๐	
๗	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๐๘	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๘	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๑๐	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๙	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๑๕	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๑๐	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๑๖	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๑๑	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๑๗	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๑๒	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๑๙	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๑๓	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๒๓	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๑๔	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๒๔	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๑๕	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๒๘	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๑๖	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๒๙	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๑๗	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๓๐	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๑๘	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๓๑	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๑๙	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๓๒	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๒๐	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๓๓	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๒๑	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๓๖	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๒๒	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๓๗	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๒๓	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๓๘	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๒๔	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๓๙	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๒๕	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๔๖	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๒๖	๒๕๔๗	๔๐๑-๔๗-๐๐๕๑	เก้าอี้สมาชิก	๑ ตัว	๕	
๒๗	๒๕๔๘	๔๐๑-๔๘-๐๐๕๖	เก้าอี้ สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	๑ ตัว	๕	
๒๘	๒๕๔๘	๔๐๑-๔๘-๐๐๖๐	เก้าอี้ สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	๑ ตัว	๕	
					๘๗๐	